

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра математики, физики и информационных технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьев
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) - Товароведение и экспертиза в сфере производства
и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров

Квалификация - бакалавр

Мичуринск – 2024 г.

1 Цели освоения дисциплины

Цель – сформировать у обучающихся систему знаний для понимания основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, а также сущности и значения информации в развитии современного информационного общества с целью последующего применения полученных знаний и навыков при освоении общепрофессиональных и специальных дисциплин профиля подготовки, при организации и выполнении технологических процессов и других видах работ в профессиональной сфере деятельности.

Задачи: изучение процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; изучение современных технических и программных средств реализации информационных процессов; обучение навыкам работы с математическими пакетами и графическими средствами при решении задач и подготовке проектов; обучение правилам постановки профессиональной задачи и ее решения средствами компьютерной техники; обучение основам и методам защиты информации в системах индивидуального и коллективного доступа.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Согласно учебному плану по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение дисциплина (модуль) «Информационное обеспечение коммерческой деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1.О.13.

Дисциплина основывается на опорных знаниях обучающихся в объеме курсов «Информатика» и «Математика».

Освоение данной дисциплины необходимо для изучения таких дисциплин, как «Оценка качества сервисных услуг» и др.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-5 способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

| Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Низкий (допороговый) компетенция не сформирована | Пороговый | Базовый | Продвинутый |
| УК-4 ИД-1 _{УК-4} – Выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и | Не выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и | С ошибками выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном | С небольшими неточностями выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном | Правильно выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном |

| партнерами на государственном и иностранном (ах) языках | иностранном (ах) языках | и иностранном (ах) языках | ми на государственном и иностранном (ах) языках | и иностранном (ах) языках |
|---|--|---|---|---|
| ОПК-5 ИД-1 _{ОПК-5} – Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач | Не применяет информационные технологии для решения профессиональных задач | Частично применяет информационные технологии для решения профессиональных задач | Хорошо применяет информационные технологии для решения профессиональных задач | Отлично применяет информационные технологии для решения профессиональных задач |
| ИД-2 _{ОПК-5} – Применяет современные программные средства при решении профессиональных задач | Не применяет современные программные средства при решении профессиональных задач | Удовлетворительно применяет современные программные средства при решении профессиональных задач | Хорошо применяет современные программные средства при решении профессиональных задач | Отлично применяет современные программные средства при решении профессиональных задач |
| ОПК-6 ИД-1 _{ОПК-6} – Имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий | Не имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий | Имеет частичное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий | Имеет сформированное, но содержащее отдельные пробелы, представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий | Имеет полное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий |
| ИД-2 _{ОПК-6} – Применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности | Не применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности | Удовлетворительно применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности | Хорошо применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности | Отлично применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач.

Уметь: работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей.

Владеть: основными положениями и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; основами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и общепрофессиональных

компетенций

| № | Темы, разделы дисциплины | Компетенции | | | Общее количество компетенций |
|---|---|-------------|-------|-------|------------------------------|
| | | УК-4 | ОПК-5 | ОПК-6 | |
| 1 | Информационные системы и технологии обработки информации | + | | + | 3 |
| 2 | Программно-технические средства обеспечения коммерческой деятельности | + | | + | 3 |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Виды занятий | Всего часов | |
|--|--------------------------------------|---|
| | по очной форме обучения 3 семестр | по очно-заочной форме обучения 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 48 | 48 |
| Аудиторные занятия, из них | 48 | 48 |
| лекции | 16 | 16 |
| практические занятия | 32 | 32 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 60 | 60 |
| проработка учебного материала | 14 | 14 |
| подготовка к занятиям | 24 | 24 |
| подготовка к тестированию | 22 | 22 |
| Контроль | | |
| Вид итогового контроля | зачет | зачет |

4.2 Лекции

| № | Раздел дисциплины, темы лекций | Объем в часах | | Формируемые компетенции |
|---|---|----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | |
| 1 | Информационные системы и технологии обработки информации | 6 | 6 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 2 | Программно-технические средства обеспечения коммерческой деятельности | 10 | 10 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | ИТОГО | 16 | 16 | |

4.3 Практические занятия

| № | Наименование занятия | Объем в часах | | Используемое программное обеспечение | Формируемые компетенции |
|---|--|----------------------|-----------------------------|--|-------------------------|
| | | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | | |
| 1 | Информация, информационные ресурсы и потоки. | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |

| | | | | | |
|---|--|----|----|--|-----------------------|
| | Информатизация общества | | | | |
| 2 | Современные информационные технологии | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 3 | Системы управления базами данных. Основные понятия | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 4 | Прикладные программы офисного назначения | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 5 | Программное обеспечение для социологических и маркетинговых исследований | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 6 | Программы подготовки электронных презентаций | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 7 | Графические редакторы | 4 | 4 | Графический редактор | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| 8 | Настольные издательские системы | 4 | 4 | Microsoft Windows. DreamSpark Premium | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | ИТОГО | 32 | 32 | | |

4.4 Лабораторные работы – не предусмотрены

4.5 Самостоятельная работа обучающихся

| № | Раздел дисциплины | Вид работы | Объем в часах | | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | | | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | |
| 1 | Основные направления и проблемы развития информационных технологий в коммерческой деятельности. Развитие и совершенствование информационного обеспечения коммерческой деятельности. | проработка учебного материала | 2 | 2 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | | подготовка к занятиям | 4 | 4 | |
| 2 | Применение систем управления базами данных и информационных хранилищ в коммерческой деятельности. Использование интегрированных пакетов прикладных программ в коммерческой деятельности. Мультимедийные технологии в рекламе (на примере программ трехмерной анимации и обработки звука). | проработка учебного материала | 2 | 2 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | | подготовка к занятиям | 4 | 4 | |
| | | подготовка к тестированию | 4 | 4 | |
| 3 | Компьютерная графика и анимация в коммерческой деятельности. Использование компьютерных сетей в коммерческой деятельности. Internet как торговое пространство. Internet как инструмент маркетинговых исследований. | проработка учебного материала | 2 | 2 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | | подготовка к занятиям | 4 | 4 | |
| | | подготовка к тестированию | 4 | 4 | |
| 4 | Системы электронного документооборота. Справочно-правовые | проработка учебного материала | 2 | 2 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |

| | | | | | |
|-------|---|-------------------------------|----|----|--------------------|
| | системы. | подготовка к занятиям | 4 | 4 | |
| | | подготовка к тестированию | 4 | 4 | |
| 5 | Развитие и совершенствование информационного обеспечения коммерческой деятельности. Применение систем управления базами данных и информационных хранилищ в коммерческой деятельности. Основы работы с товаросопроводительными документами, контроль выполнения условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использование современных информационных технологии в торговой деятельности, инвентаризация товарно-материальных ценностей | проработка учебного материала | 2 | 2 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | | подготовка к занятиям | 4 | 4 | |
| | | подготовка к тестированию | 4 | 4 | |
| 6 | Internet как торговое пространство. | проработка учебного материала | 4 | 4 | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 |
| | | подготовка к занятиям | 4 | 4 | |
| | | подготовка к тестированию | 6 | 6 | |
| ИТОГО | | | 60 | 60 | |

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Аникьева Э.Н. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Информационное обеспечение коммерческой деятельности», направление подготовки 38.03.07 Товароведение. – Мичуринск, 2024.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися очно-заочной формы обучения - не предусмотрено

4.7 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Информационные системы и технологии обработки информации.

Тема 1. Информация, информационные ресурсы и потоки. Информатизация общества

Понятие информации. Свойства информации: ценность, актуальность, достоверность, полнота. Роль информации и систем управления информацией в рекламе и связях с общественностью. Докомпьютерные способы работы с информацией. Современные требования к информации. Информационные ресурсы и информационный потенциал. Информационные потоки в организациях, их структура и характеристика (вид информации, мощность потока, необходимость защиты). Предпосылки и последствия информатизации. Понятие информационного ресурса предприятия.

Тема 2. Современные информационные технологии.

Научно-технические предпосылки эпохи компьютерных технологий. Определение информационной технологии. Классификация информационных технологий по функциям и зонам управления, их особенности. Традиционные информационные технологии. Составные части современных информационных технологий: офисная технология, системы

управления базами данных, телекоммуникации и мультимедийные технологии. Автоматизированные информационные технологии. Компьютер как инструмент работы с информацией. Преимущества компьютера перед другими способами работы с информацией.

Тема 3. Классификация информационных систем

Принципы компьютерного хранения информации. Понятие информационной системы. Фактографические и документальные информационные системы. Примеры систем. Информационно-поисковые языки и системы. Методология построения информационной модели. Информационная модель бизнес-процессов предприятия.

Тема 4. Системы управления базами данных. Основные понятия

Понятие объекта, данного. Определение базы данных. Модели баз данных: реляционная, иерархическая, сетевая. Реляционные базы данных. Понятие файла, записи, поля.

Определение СУБД. Основные объекты СУБД: таблица, форма, запрос, отчет. Системы и языки запросов; методы защиты баз данных. Методы сбора, обработки и хранения данных. Заполнение базы данных.

Распределенные базы данных. Централизованные и децентрализованные БД. Проектирование автоматизированных информационных технологий; внедрение; развитие.

Раздел 2. Программно-технические средства обеспечения коммерческой деятельности

Тема 1. Классификация программного обеспечения

Системное программное обеспечение. Операционные системы. Прикладное программное обеспечение.

Тема 2. Прикладные программы офисного назначения

Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. Основные приемы работы в Microsoft Excel. Пример вычислений. Деловая графика в Microsoft Excel. Статистический анализ данных в Excel. Статистические функции. Пакет анализа.

Тема 3. Программное обеспечение для социологических и маркетинговых исследований

Основы работы с товаросопроводительными документами, контроль выполнения условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использование современных информационных технологий в торговой деятельности, инвентаризация товарно-материальных ценностей

Тема 4. Программы подготовки электронных презентаций

Обзор программ разработки презентаций. Подготовка электронных презентаций в Microsoft Power Point.

Тема 5. Графические редакторы

Растровая и векторная компьютерная графика. Достоинства, недостатки, область применения. Основные приемы работы

Тема 6. Настольные издательские системы

Обзор программ макетирования и верстки. Создание публикации. Верстка рекламных каталогов. Графические возможности программ.

5 Образовательные технологии

| Вид учебной работы | Образовательные технологии |
|------------------------|--|
| Лекции | Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал |
| Практические занятия | Деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тестирование, кейсы, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады |
| Самостоятельная работа | Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях |

6 Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике – рефераты; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Информационное обеспечение коммерческой деятельности».

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Информационное обеспечение коммерческой деятельности»

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции | Оценочное средство | |
|-------|---|--------------------------------|--------------------|--------|
| | | | наименование | кол-во |
| 1 | Информационные системы и технологии обработки информации | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 | Тестовые задания | 50 |
| | | | Темы рефератов | 11 |
| | | | Вопросы для зачета | 10 |
| 2 | Программно-технические средства обеспечения коммерческой деятельности | УК-4, ОПК-5, ОПК-6 | Тестовые задания | 50 |
| | | | Темы рефератов | 5 |
| | | | Вопросы для зачета | 10 |

6.2. Вопросы для зачета

1. Основные направления и проблемы развития информационных технологий в товароведении и торговле. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
2. Развитие и совершенствование информационного обеспечения торговой деятельности. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
3. Применение систем управления базами данных и информационных хранилищ в торговой деятельности. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
4. Использование интегрированных пакетов прикладных программ в товароведении и торговле. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
5. Мультимедийные технологии в торговле (на примере программ трехмерной анимации и обработки звука). (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
6. Компьютерная графика и анимация в электронной торговле (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
7. Информационные технологии в исследовании аудитории рекламы. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
8. Ведущие маркетинговые компании России: история, методики, программное обеспечение. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
9. Перспективы развития электронной коммерции в России. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
10. Использование компьютерных сетей в торговой деятельности. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
11. Internet как торговое пространство. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
12. Internet как инструмент маркетинговых исследований. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
13. Организация и работа интернет магазина. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
14. Создание и информационная поддержка сайта интернет магазина. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
15. Программное обеспечение для разработки web-сайтов. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
16. Организация и развитие Internet-магазина. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
17. Управление взаимоотношениями с Интернет-аудиторией. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)

- б) 18. Электронные платежные системы. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
 19. Планирование рекламной кампании в Интернете. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)
 20. Справочно-правовые системы в товароведении и торговле. (УК-4, ОПК-5, ОПК-6)

6.3. Шкала оценочных средств

| Уровни освоения компетенций | Критерии оценивания | Оценочные средства (кол-во баллов) |
|--|---|--|
| <p>Продвинутый (75-100 баллов) – «зачтено»</p> | <p>Отлично знает: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей Отлично умеет использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; пользоваться методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей Отлично владеет навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> | <p>Тестовые задания (30-40 баллов); Реферат (5-10 баллов); Вопросы к зачету (40-50 баллов)</p> |
| <p>Базовый (50-74 балла) – «зачтено»</p> | <p>Хорошо знает: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей Хорошо умеет использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; пользоваться методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> | <p>Тестовые задания (20-29 баллов); Реферат (5-6 баллов); Вопросы к зачету (25-37 баллов)</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>Хорошо владеет навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> | |
| <p>Пороговый (35-49 баллов) – «зачтено»</p> | <p>Плохо знает: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>Плохо умеет использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; пользоваться методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>Плохо владеет навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> | <p>Тестовые задания (14-19 баллов); Реферат (3-4 балла); Вопросы к зачету (18-24 балла)</p> |
| <p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (0-34 балла) – «не зачтено»</p> | <p>Не знает: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>Не умеет использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; пользоваться методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>Не владеет навыками использования основных поло-</p> | <p>Тестовые задания (0-13 баллов); Реферат (0-2 балла); Вопросы к зачету (0-17 баллов)</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | жений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; методами работы с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей | |
|--|--|--|

Весь комплект оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Учебная литература:

1. Куправа, Т.А. Управление торговлей 1С:8.3. Редакция 11.1. Функционал развития. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ДМК Пресс, 2015. — 316 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/69957> — Загл. с экрана

2. Информационные технологии в маркетинге: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Карпова [и др.]; под общ. ред. С. В. Карповой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 367 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02476-0.

3. Информационные технологии: учебное пособие / Ю.Ю. Громов, В.Е. Дидрих, И.В. Дидрих, Ю.Ф. Мартемьянов, В.О. Драчев, В.Г. Однолько. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Тамбов: Изд-во ГОУ ВПО ТГТУ, 2011. — 152 с. — 100 экз. — ISBN 978-5-8265-0993-7. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/545> — Загл. с экрана

4. Куприянов, Д.В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Д. В. Куприянов. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — ISBN 978-5-534-02523-1. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/8BEFA5DE-285A-4729-A495-13B7EC21A21D> — Загл. с экрана

5. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/8281B59E-D130-4FDD-9DBA-EF3C8604A2A8> — Загл. с экрана

7.2 Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Аникьева Э.Н. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Информационное обеспечение коммерческой деятельности», направление подготовки 38.03.07 Товароведение. — Мичуринск, 2023.

7.3 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конку-

рентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.3.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.3.2 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

7.3.3 Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Профессиональная база данных. Каталог ГОСТов <http://gostbase.ru/>.

6. Профессиональная база данных. ФГБУ Федеральный институт промышленной собственности http://www1.fips.ru/wps/portal/IPS_Ru.

7. Профессиональная база данных. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>.

7.3.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № | Наименование | Разработчик ПО (правообладатель) | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии) | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Microsoft Windows, Office Professional | Microsoft Corporation | Лицензионное | - | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | АО «Лаборатория Касперского» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165 | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024 |
| 3 | МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444 | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно |
| 4 | Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия) | АО «Р7» | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041 | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно |
| 5 | Операционная система «Альт Образование» | ООО "Базальт свободное программное обеспечение" | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015 | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно |
| 6 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186 | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025 |
| 7 | Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu | Adobe Systems | Свободно распространяемое | - | - |

| | | | | | |
|---|---|-------------------|---------------------------|---|---|
| 8 | Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVu | Foxit Corporation | Свободно распространяемое | - | - |
|---|---|-------------------|---------------------------|---|---|

7.3.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>
2. www.garant.ru - справочно-правовая система «ГАРАНТ».
3. www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консультант Плюс».
4. www.rg.ru – сайт Российской газеты.
5. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>.
- 7 Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rucont>.
8. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>.

7.3.6 Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.3.7 Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| № | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции | ИДК |
|----|---------------------|--|-------------------------|----------------------------------|
| 1. | Облачные технологии | Лекции Самостоятельная работа | ОПК-5 ОПК-6 | ИДК-1 ИДК-2 ИДК-1 ИДК-2 |
| 2. | Большие данные | Самостоятельная работа | ОПК-5 ОПК-6 | ИДК-1 ИДК-2 ИДК-1 ИДК-2 |

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины «Информационное обеспечение коммерческой деятельности» включает: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на лабораторных работах), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённой за кафедрой математики, физики и информационных технологий аудитории: 2/25, 1/114, согласно расписанию.

В компьютерном классе кафедры математики, физики и информационных технологий (ауд.1/114) практические занятия проводятся на компьютерах с доступом в сеть Internet.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа (1/114):

1. Компьютер Celeron E3500, мат. плата ASUS, опер. память 2048Мб, монитор 19” АОС (10 шт),

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1) от 31.12.2006 № 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian,

2) Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian,

3) ГИС MapInfoProfessional 15.0 для Windows для учебных заведений (Лицензионный договор №123/2015-У от 18.12.2015 г.)

4) Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian),

5) AutoCAD Design Suite Ultimate 2016 (3ds Max 2016, Alias Design 2016, AutoCAD 2016, AutoCAD Raster Design 2016, ReCap 2016, Showcase 2016) (Договор №110000940282 от 17.04.2015 г.);

6) nanoCAD (версия 5.1 локальная, образовательная лицензия, серийный номер NC50B-270716 лицензия действительна бессрочно, бесплатная).

7) Программный комплекс «АСТ-Plus» версии 4.x.x с аппаратным ключом защиты (сервер, плеер, администратор, статистика) (лицензионный договор №Л21/16 от 18.10.2016 г.)

Рабочая программа дисциплины «Информационное обеспечение коммерческой деятельности» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №985.

Автор: старший преподаватель кафедры математики, физики и информационных технологий Аникьева Э.Н.

Рецензент: зав. кафедрой технологических процессов и техносферной безопасности, к.т.н. Щербаков С.Ю.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры математики, физики и информационных технологий, протокол № 8 от 12 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института Мичуринского ГАУ, протокол №7 от 14 апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры математики, физики и информационных технологий, протокол № 9 от 01 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института Мичуринского ГАУ, протокол №10 от 19 июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры математики, физики и информационных технологий, протокол № 06 от 14 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института Мичуринского ГАУ, протокол №09 от 20 мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 09 от 23 мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре математики, физики и информационных технологий